

**VIEŠOJI ĮSTAIGA
JŪRININKŲ POLIKLINIKA**

TVIRTINU
Direktorius

Saulius Dabravalskis

**FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS SKYRIUS
MEDICINOS PSICHOLOGO PAREIGINIAI NUOSTATAI**

I. BENDROJI DALIS

1. Bendrieji reikalavimai medicinos psichologo pareigybei:
 - 1.1. medicinos psichologu dirbti priimamas asmuo, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgijęs psichologo profesinę kvalifikaciją bei turintis teisę teikti medicinos psichologo paslaugas teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 1.2. prieš pradėdamas dirbti ir vėliau periodiškai teisės aktų nustatyta tvarka privalo tikrintis sveikatą;
 - 1.3. dirbdamas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais, įstaigos direktoriaus įsakymais, vidaus tvarkos ir darbo tvarkos taisyklėmis, kolektyvine sutartimi, saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės, civilinės saugos instrukcijomis, pareiginiais nuostatais, kitais norminiais dokumentais susijusiais su jos atliekamu darbu, galiojančiomis medicinos ir higienos normomis.

II. PAPILDOMA INFORMACIJA

2. Medicinos psichologas:
 - 2.1. tiesiogiai pavaldus Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyriaus vyriausiajam specialistui;
 - 2.2. medicinos psichologą jo neatvykimo į darbą metu (atostogos, liga ar kitos priežastys) pavaduoja kitas tiesioginio vadovo paskirtas darbuotojas;
 - 2.3. medicinos psichologas pavaduoja kitą medicinos psichologą jo neatvykimo į darbą metu.

III. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3. Psichologas turi žinoti, išmanyti ir gebėti:
 - 3.1. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus ir sveikatos priežiūros organizavimo principus;
 - 3.2. psichologijos mokslo pagrindus, asmenybės struktūros, raidos ir psichikos sutrikimų dėsningumus;
 - 3.3. svarbiausias psichoterapijos teorines paradigmas ir psichologinio konsultavimo metodus;
 - 3.4. vaikų ir suaugusiųjų psichologinės diagnostikos, vertinimo ir konsultavimo principus;
 - 3.5. psichosocialinės funkcijos sutrikimų vertinimo metodus;

- 3.6. medicininės reabilitacijos principus ir psichologo vaidmenį reabilitacijos procese;
- 3.7. funkcinių sutrikimų ir negalios prevencijos, asmenų su negalia įtraukties bei dalyvumo visuomenėje principus;
- 3.8. bendravimo su pacientais, jų artimaisiais ir reabilitacijos komandos nariais principus;
- 3.9. medicinos etikos ir deontologijos principus;
- 3.10. įrodymais grįstos praktikos principus;
- 3.11. pacientų saugos ir nepageidaujamų įvykių prevencijos principus;
- 3.12. medicinos dokumentų pildymo reikalavimus;
- 3.13. asmens duomenų apsaugos ir medicininės informacijos konfidencialumo užtikrinimo reikalavimus;
- 3.14. elektroninių sveikatos priežiūros informacinių sistemų naudojimo principus;
- 3.15. darbuotojų saugos ir sveikatos reikalavimus.

IV. PAREIGOS

- 4. Medicinos psichologas privalo:
 - 4.1. tinkamai vykdyti darbo sutartyje, pareiginiuose nuostatuose, skyriaus nuostatuose, procedūrose ir kituose įstaigos dokumentuose nustatytas funkcijas;
 - 4.2. savo kompetencijos ribose teikti kvalifikuotas medicinos psichologo paslaugas, vykdyti ir atlikti kitas pareigas pagal galiojančioje Lietuvos medicinos normoje „Medicinos psichologas“ nustatytas kompetencijas;
 - 4.3. atlikti pacientų psichologinį įvertinimą ir nustatyti psichosocialinės funkcijos sutrikimus savo kompetencijos ribose;
 - 4.4. konsultuoti pacientus bei jų artimuosius psichologinės sveikatos, prisitaikymo prie ligos, negalios ir reabilitacijos proceso klausimais;
 - 4.5. taikyti psichologinio konsultavimo ir kitas profesinei kompetencijai priskirtas intervencijas;
 - 4.6. dalyvauti sudarant ir įgyvendinant individualų paciento reabilitacijos planą;
 - 4.7. vykdyti ambulatorinės medicininės reabilitacijos programas psichologinėmis priemonėmis, siekiant gerinti paciento psichologinę būklę, adaptaciją ir gyvenimo kokybę;
 - 4.8. teikti rekomendacijas pacientui bei reabilitacijos komandos nariams psichologinės pagalbos klausimais;
 - 4.9. bendradarbiauti su kitais sveikatos priežiūros, slaugos ir socialinių paslaugų specialistais;
 - 4.10. laiku ir tinkamai pildyti medicinos dokumentaciją, fiksuoti konsultacijų rezultatus, teikti statistinius ir kitus privalomus duomenis;
 - 4.11. užtikrinti pacientų asmens duomenų ir medicininės informacijos konfidencialumą;
 - 4.12. laikytis pacientų teisių, medicinos etikos ir deontologijos principų;
 - 4.13. dalyvauti pacientų saugos ir nepageidaujamų įvykių prevencijos veiklose;
 - 4.14. dalyvauti kokybės vadybos sistemos ir vidaus kontrolės procesų įgyvendinime bei tobulinime;
 - 4.15. laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių bei darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės, civilinės saugos bei elektroaugos reikalavimų;
 - 4.16. nuolat tobulinti profesinę kvalifikaciją teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 4.17. dalyvauti skyriaus ir įstaigos darbuotojų susirinkimuose, mokymuose ir profesiniuose renginiuose;

4.18. vykdyti kitus teisėtus tiesioginio vadovo pavedimus pagal savo kompetenciją.

V. TEISĖS

5. Medicinos psichologas turi teisę:

- 5.1. naudotis teisės aktuose ir kolektyvinėje sutartyje nustatytais socialinėmis bei kvalifikacijos kėlimo garantijomis;
- 5.2. gauti darbui reikalingą inventorių, darbo priemones ir kitus išteklius;
- 5.3. gauti darbui reikalingą informaciją ir dokumentus;
- 5.4. naudotis darbui reikalingomis informacinėmis sistemomis;
- 5.5. dalyvauti darbuotojų susirinkimuose, pasitarimuose, konferencijose ir mokymuose sveikatos priežiūros klausimais;
- 5.6. teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo, pacientų aptarnavimo ir paslaugų kokybės gerinimo;
- 5.7. gauti visą profesinėms funkcijoms atlikti reikalingą informaciją teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. ATSAKOMYBĖ

6. Medicinos psichologas atsako už:

- 6.1. šių pareiginių nuostatų reikalavimų vykdymą;
- 6.2. žalą, padarytą įstaigai dėl savo kaltės ar neatsargumo, padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą pareigų vykdymą, kompetencijos viršijimą medicinos psichologas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir įsipareigoju vykdyti : _____
(darbuotojo vardas, pavardė, parašas)

Data _____