

**VIEŠOJI ĮSTAIGA
JŪRININKŲ POLIKLINIKA**

TVIRTINU
Direktorius

Saulius Dabravalskis

**FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS SKYRIUS
KINEZITERAPEUTO PAREIGINIAI NUOSTATAI**

I. BENDROJI DALIS

1. Bendrieji reikalavimai kineziterapeuto pareigybei:
 - 1.1. kineziterapeutu dirbti priimamas asmuo, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgijęs kineziterapeuto profesinę kvalifikaciją;
 - 1.2. Prieš pradėdamas dirbti ir vėliau periodiškai teisės aktų nustatyta tvarka privalo tikrintis sveikatą;
 - 1.3. dirbdamas vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais, įstaigos direktoriaus įsakymais, vidaus tvarkos ir vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, saugos ir sveikatos darbe instrukcija, civilinės saugos instrukcija, priešgaisrinės saugos instrukcija, šiais pareiginiais nuostatais, kitais norminiais dokumentais susijusiais su jo atliekamu darbu, galiojančiomis medicinos ir higienos normomis.

II. PAPILDOMA INFORMACIJA

2. Kineziterapeutas:
 - 2.1. tiesiogiai pavaldus Fizinės medicinos ir rehabilitacijos skyriaus vyriausiajam specialistui.
 - 2.2. kineziterapeutą jo neatvykimo į darbą metu (atostogos, liga ar kitos priežastys) pavaduoja kitas tiesioginio vadovo paskirtas kineziterapeutas;
 - 2.3. kineziterapeutas pavaduoja kitą kineziterapeutą jo neatvykimo į darbą metu.

III. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3. Kineziterapeutas turi žinoti, išmanyti ir gebėti:
 - 3.1. žmogaus anatomiją, bendrąją ir specialiąją fiziologiją, patologiją, biomechaniką bei kineziologiją;
 - 3.2. fizinių pratimų, masažo bei kitų kineziterapijos priemonių poveikį sveikam ir sergančiam organizmui;
 - 3.3. rehabilitacijos ir sveikatos stiprinimo principus;
 - 3.4. vertinti paciento fizinį išsivystymą, fizinį pajėgumą bei funkcinis gebėjimus;
 - 3.5. nustatyti funkcinis judėjimo ir aktyvumo sutrikimus savo kompetencijos ribose;
 - 3.6. funkcinis sutrikimų ir negalios prevencijos, asmenų su negalia įtraukties bei dalyvumo visuomenėje principus;
 - 3.7. sudaryti, taikyti ir vertinti individualias bei grupines kineziterapijos programas;
 - 3.8. bendravimo su pacientais, jų artimaisiais ir rehabilitacijos komandos nariais principus;
 - 3.9. medicinos etikos ir deontologijos principus;

- 3.10. medicinos dokumentų pildymo reikalavimus;
- 3.11. pirmosios medicinos pagalbos teikimo principus;
- 3.12. įrodymais grįstos praktikos principus;
- 3.13. pacientų saugos ir nepageidaujamų įvykių prevencijos principus;
- 3.14. asmens duomenų apsaugos ir medicininės informacijos konfidencialumo užtikrinimo reikalavimus;
- 3.15. elektroninių sveikatos priežiūros informacinių sistemų naudojimo principus;
- 3.16. darbuotojų saugos ir sveikatos, infekcijų kontrolės bei higienos normų reikalavimus.

IV. PAREIGOS

- 4. Kineziterapeutas privalo:
 - 4.1. tinkamai vykdyti darbo sutartyje, pareiginiuose nuostatuose, skyriaus nuostatuose, procedūrose ir kituose įstaigos dokumentuose nustatytas funkcijas;
 - 4.2. savo kompetencijos ribose teikti kvalifikuotas kineziterapijos paslaugas pagal galiojančią medicinos normą;
 - 4.3. vertinti paciento funkcinę būklę, judesių sistemą, fizinį pajėgumą ir kineziterapijos poreikį;
 - 4.4. sudaryti individualias ir grupines kineziterapijos programas bei planuoti jų įgyvendinimą;
 - 4.5. taikyti aktyvios ir pasyvios kineziterapijos, terapinio fizinio aktyvumo bei kitas profesinei kompetencijai priskirtas priemones;
 - 4.6. vertinti kineziterapijos efektyvumą ir, esant poreikiui, koreguoti taikomas programas;
 - 4.7. paaiškinti pacientui kiekvieno pratimo svarbą, skatinti savarankiškumą ir aktyvų dalyvavimą reabilitacijos procese;
 - 4.8. informuoti pacientus apie pasiektus ir planuojamus rezultatus, teikti metodinius nurodymus bei mokyti savikontrolės principų;
 - 4.9. planuoti ir organizuoti pacientų kineziterapijos procedūrų laiką, o pacientui neatvykus į paskirtą procedūrą informuoti atsakingą specialistą;
 - 4.10. procedūrų metu stebėti paciento būklę ir, esant poreikiui, suteikti pirmąją medicinos pagalbą;
 - 4.11. propaguoti sveiką gyvenseną, fizinį aktyvumą ir ligų prevenciją;
 - 4.12. prižiūrėti darbo priemones ir įrangą, apie gedimus informuoti tiesioginį vadovą;
 - 4.13. užtikrinti sanitarinio ir higieninio režimo reikalavimų laikymąsi darbo vietoje;
 - 4.14. bendradarbiauti su gydytojais, slaugytojais, ergoterapeutais, medicinos psichologais, socialiniais darbuotojais ir kitais specialistais, dalyvaujančiais paciento gydymo ir reabilitacijos procese;
 - 4.15. laiku ir tinkamai pildyti medicinos dokumentaciją, procedūrų apskaitą bei nustatyta tvarka teikti statistinius ir kitus privalomus duomenis;
 - 4.16. laikytis pacientų teisių, medicinos etikos ir deontologijos principų;
 - 4.17. užtikrinti pacientų asmens duomenų ir medicininės informacijos konfidencialumą;
 - 4.18. dalyvauti pacientų saugos ir nepageidaujamų įvykių prevencijos veiklose;
 - 4.19. dalyvauti kokybės vadybos sistemos ir vidaus kontrolės procesų įgyvendinime bei tobulinime;
 - 4.20. laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių, darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos bei elektrosaugos reikalavimų;

- 4.21. nuolat tobulinti profesinę kvalifikaciją teisės aktų nustatyta tvarka;
- 4.22. dalyvauti skyriaus ir įstaigos darbuotojų susirinkimuose, mokymuose bei profesiniuose renginiuose;
- 4.23. vykdyti ir atlikti kitas pareigas pagal galiojančioje Lietuvos medicinos normoje „Kineziterapeutas“ nustatytas kompetencijas;
- 4.24. vykdyti kitus teisėtus tiesioginio vadovo pavedimus pagal savo kompetenciją.

V. TEISĖS

- 5. Kineziterapeutas turi teisę:
 - 5.1. naudotis teisės aktuose ir kolektyvinėje sutartyje nustatytais socialinėmis bei kvalifikacijos kėlimo garantijomis;
 - 5.2. gauti darbui reikalingą inventorių, apsaugos priemones, medicinos įrangą ir kitus išteklius;
 - 5.3. gauti darbui reikalingą informaciją ir dokumentus;
 - 5.4. naudotis darbui reikalingomis informacinėmis sistemomis bei medicinos įranga;
 - 5.5. dalyvauti darbuotojų susirinkimuose, pasitarimuose, konferencijose ir mokymuose sveikatos priežiūros klausimais;
 - 5.6. teikti pasiūlymus dėl darbo organizavimo, pacientų aptarnavimo ir paslaugų kokybės gerinimo;
 - 5.7. gauti visą profesinėms funkcijoms atlikti reikalingą informaciją teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. ATSAKOMYBĖ

- 6. Kineziterapeutas atsako už:
 - 6.1. šių pareiginių nuostatų reikalavimų vykdymą;
 - 6.2. žalą, padarytą įstaigai dėl savo kaltės ar neatsargumo, padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą pareigų vykdymą, kompetencijos viršijimą, kineziterapeutas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir įsipareigoju vykdyti : _____
(darbuotojo vardas, pavardė, parašas)

Data _____