

**VIEŠOJI ĮSTAIGA
JŪRININKŲ POLIKLINIKA**

TVIRTINU
Direktorius

Saulius Dabravalskis

**FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS SKYRIUS
FIZINĖS MEDICINOS IR REABILITACIJOS GYDYTOJO
PAREIGINIAI NUOSTATAI**

I. BENDROJI DALIS

1. Bendrieji reikalavimai fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo (toliau - FMR gydytojo) pareigybei:

1.1. FMR gydytoju dirbti priimamas asmuo, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka įgijęs fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo profesinę kvalifikaciją bei turintis galiojančią medicinos praktikos licenciją verstis fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojo praktika;

1.2. prieš pradėdamas dirbti ir vėliau periodiškai teisės aktų nustatyta tvarka privalo tikrintis sveikatą;

1.3. savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais gydytojo fizinės medicinos ir reabilitacijos praktiką, sveikatos priežiūros paslaugų teikimą, pacientų saugą, pacientų teisių apsaugą, asmens duomenų apsaugą, darbuotojų saugą ir sveikatą, vidaus kontrolę, kokybės vadybą bei kitas jo kompetencijai priskirtas veiklos sritis, taip pat įstaigos įstatais, direktoriaus įsakymais, vidaus tvarką reglamentuojančiais dokumentais, kokybės vadybos sistemos dokumentais bei šiais pareiginiais nuostatais.

II. PAPILDOMA INFORMACIJA

2. FMR gydytojas:

2.1. tiesiogiai pavaldus Fizinės medicinos ir reabilitacijos skyriaus vyriausiajam specialistui.

2.2. FMR gydytoją jo neatvykimo į darbą metu (atostogos, liga ar kitos priežastys) pavaduoja kitas tiesioginio vadovo paskirtas FMR gydytojas;

2.3. FMR gydytojas pavaduoja kitą fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytoją jo neatvykimo į darbą metu.

III. KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI

3. FMR gydytojas turi žinoti, išmanyti ir gebėti:

3.1. Lietuvos Respublikos sveikatos priežiūrą reglamentuojančius teisės aktus;

3.2. sveikatos apsaugos ir socialinės medicinos organizavimo pagrindus;

3.3. žmogaus anatomiją, fiziologiją, patologiją, biologines ir socialines ligų priežastis;

3.4. sveiko ir sergančio žmogaus psichologiją;

3.5. funkcinės būklės vertinimo metodus;

- 3.6. funkcinių sutrikimų ir negalios prevencijos, asmenų su negalia įtraukties bei dalyvumo visuomenėje principus;
- 3.7. fizinės medicinos ir reabilitacijos metodus bei jų taikymo principus;
- 3.8. reabilitacijos ypatumus įvairių ligų, traumų ir negalios rūšių atvejais;
- 3.9. pacientų ištyrimo, reabilitacijos poreikio nustatymo ir reabilitacijos planavimo principus;
- 3.10. įrodymais grįstos medicinos principus;
- 3.11. pacientų saugos ir nepageidaujamų įvykių prevencijos principus;
- 3.12. asmens duomenų apsaugos ir medicininės informacijos konfidencialumo užtikrinimo reikalavimus;
- 3.13. elektroninių sveikatos priežiūros informacinių sistemų naudojimo principus;
- 3.14. bendravimo su pacientais, jų artimaisiais ir reabilitacijos komandos nariais principus;
- 3.15. darbo saugos, profesinės rizikos ir higienos normų reikalavimus.

IV. PAREIGOS

- 4. FMR gydytojas privalo:
 - 4.1. tinkamai vykdyti darbo sutartyje, pareiginiuose nuostatuose, skyriaus nuostatuose, procedūrose ir kituose įstaigos dokumentuose nustatytas funkcijas;
 - 4.2. savo kompetencijos ribose teikti kvalifikuotas fizinės medicinos ir reabilitacijos paslaugas pagal galiojančią medicinos normą;
 - 4.3. konsultuoti pacientus ir vertinti jų sveikatos būklę;
 - 4.4. nustatyti biosocialinių funkcijų sutrikimus ir reabilitacijos poreikį;
 - 4.5. sudaryti, koordinuoti ir koreguoti individualų paciento reabilitacijos planą;
 - 4.6. skirti, koordinuoti ir vertinti fizioterapijos, kineziterapijos, ergoterapijos bei kitų reabilitacijos priemonių taikymą;
 - 4.7. vertinti reabilitacijos efektyvumą ir koreguoti gydymo bei reabilitacijos planą;
 - 4.8. siųsti pacientus fizioterapijos procedūroms, kineziterapijai, ergoterapijai, psichologo konsultacijoms bei kitoms reabilitacijos paslaugoms;
 - 4.9. teisės aktų nustatyta tvarka išrašyti receptus, siuntimus, nedarbingumo pažymėjimus ir kitus medicinos dokumentus;
 - 4.10. bendradarbiauti su gydytojais specialistais, slaugytojais, kineziterapeutais, ergoterapeutais, medicinos psichologais, socialiniais darbuotojais ir kitais specialistais;
 - 4.11. koordinuoti daugiadalykės reabilitacijos komandos darbą paciento reabilitacijos procese;
 - 4.12. rekomenduoti pacientams kompensacines, reabilitacijos ir aplinkos pritaikymo priemones
 - 4.13. laiku ir tinkamai pildyti medicinos dokumentaciją bei užtikrinti joje pateikiamų duomenų teisingumą;
 - 4.14. nustatyta tvarka teikti statistines ir kitas privalomas ataskaitas;
 - 4.15. laikytis medicinos etikos ir medicinos deontologijos principų;
 - 4.16. užtikrinti pacientų teisių laikymąsi;
 - 4.17. užtikrinti pacientų asmens duomenų ir medicininės informacijos konfidencialumą;
 - 4.18. dalyvauti pacientų saugos ir nepageidaujamų įvykių prevencijos veiklose;
 - 4.19. dalyvauti kokybės vadybos sistemos ir vidaus kontrolės procesų įgyvendinime bei tobulinime;

- 4.20. laikytis vidaus darbo tvarkos taisyklių;
- 4.21. laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, civilinės saugos bei elektroaugos reikalavimų;
- 4.22. nuolat tobulinti profesinę kvalifikaciją teisės aktų nustatyta tvarka;
- 4.23. dalyvauti skyriaus ir įstaigos darbuotojų susirinkimuose, mokymuose ir profesiniuose renginiuose;
- 4.24. vykdyti ir atlikti kitas pareigas pagal galiojančioje Lietuvos medicinos normoje „Fizinės medicinos ir reabilitacijos gydytojas“ nustatytas kompetencijas;
- 4.25. vykdyti kitus tiesioginio vadovo pavedimus pagal savo kompetenciją.

V. TEISĖS

- 5. FMR gydytojas turi teisę:
 - 5.1. gauti darbui reikalingą informaciją, dokumentus ir darbo priemones.
 - 5.2. naudotis darbui reikalinga medicinine įranga ir informacinėmis sistemomis;
 - 5.3. gauti visą paciento sveikatos būklei įvertinti reikalingą informaciją teisės aktų nustatyta tvarka;
 - 5.4. konsultuotis su kitais specialistais dėl pacientų gydymo ir reabilitacijos;
 - 5.5. teikti siūlymus dėl darbo organizavimo, reabilitacijos proceso ir paslaugų kokybės gerinimo;
 - 5.6. dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo, mokslinėje ir profesinėje veikloje;
 - 5.7. naudotis darbuotojams nustatytomis socialinėmis garantijomis;
 - 5.8. atsisakyti vykdyti neteisėtus nurodymus teisės aktų nustatyta tvarka.

VI. ATSAKOMYBĖ

- 6. FMR gydytojas atsako už:
 - 6.1. šių pareiginių nuostatų reikalavimų vykdymą;
 - 6.2. žalą, padarytą įstaigai dėl savo kaltės ar neatsargumo, padarytas klaidas, aplaidumą, netinkamą pareigų vykdymą, kompetencijos viršijimą, FMR gydytojas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

Susipažinau ir įsipareigoju vykdyti : _____

(darbuotojo vardas, pavardė, parašas)

Data _____